

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

AZ ÉRINTETT TERMÉSZETES SZEMÉLY JOGAIRÓL SZEMÉLYES ADATAI KEZELÉSE VONATKOZÁSÁBAN

- KIVONAT -

I. BEVEZETÉS

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: Rendelet) előírja, hogy az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa, továbbá hogy az Adatkezelő elősegíti az érintett jogainak a gyakorlását.

Az érintett előzetes tájékoztatási kötelezettségét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény is előírja.

Az alábbiakban olvasható tájékoztatással e jogszabályi kötelezettségünknek teszünk eleget.

A tájékoztatást közzé kell tenni a társaság honlapján, vagy az érintett személy részére kérésére meg kell küldeni.

Jelen Adatkezelési tájékoztató célja a PIREHAB Nonprofit Kft., mint adatkezelő által kezelt, szerződések előkészítésével, megkötött szerződések teljesítésével összefüggésben vagy más módon tudomására jutott személyes adatok kezeléséről történő tájékoztatás.

II. FOGALMAK

Érintett: Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Személyes adat: Az érintettre vonatkozó bármely információ, különösen: személyi azonosító, pl. név, szám, e-mail cím, helymeghatározó adat, online azonosító.

Különleges adat:

- a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

Adatkezelő: Az a természetes vagy jogi személy vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

Adatfeldolgozó: Az a természetes vagy jogi személy, vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Harmadik személy: Olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Címzett: Az a természetes vagy jogi személy, vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik.

III. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

E tájékoztatás kiadója, egyben az Adatkezelő:

Cégnév: PIREHAB Rehabilitációs Foglalkoztató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 4025 Debrecen, Széchenyi u. 35-37.

Cégjegyzékszám: 09-09-017097

Adószám: 22305372-2-09

Képviselő: Becker Norbert vezérigazgató

Telefonszám: +36 52 527 202

Fax: +36 52 413 226

E-mail cím: adatvedelem@pirehab.hu

Honlap: www.pirehab.hu

(a továbbiakban: Társaság)

IV. ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel; (Rendelet 4. cikk 8.)

Az adatfeldolgozó igénybevételéhez nem kell az érintett előzetes beleegyezése, de szükséges a tájékoztatása. Ennek megfelelően a következő tájékoztatást adjuk:

Magyar Posta és egyéb fuvarozási, kézbesítési feladatot ellátó vállalkozások, többek között: Trans-Sped Papirusz Kft., GLS Hungary Kft.

szervezetek, vállalkozások (a terméken feltüntetésre kerülő, a megrendelő által az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatok vonatkozásában)

megbízott ügyvéd

megbízott könyvvizsgáló

számlavezető bank: ERSTE Bank Hungary Zrt.

támogatási szerződést ellenőrző hatóságok, így különösen: Magyar Államkincstár, Budapest Főváros Kormányhivatala

V. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

VI. JOGALAPOK

A személyes adatok kezelése jogalapja lehet:

- jogos érdek
- szerződéses kötelezettség teljesítése
- jogszabályi kötelezettség teljesítése
- érintett személy hozzájárulása

Az egyes adatkezelések jogalapját a melléklet tartalmazza.

A személyes adatok megadásának elmulasztása vagy az adatkezelés ellen történő tiltakozás az alábbi jogkövetkezményekkel járhat:

- a jogi kötelezettség teljesítésének lehetetlenné válása
- szerződéskötés elmaradása
- szolgáltatás nyújtásának, teljesítésnek megtagadása.

VII. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ FŐBB SZABÁLYOK

Automatizált döntéshozatal vagy profilalkotás a kezelt adatok körére vonatkozóan nem releváns, tekintettel arra, hogy ilyen nem alkalmaz az adatkezelő.

A kezelt konkrét személyes adatok körét, célját, időtartamát, címzetteket az alábbiakban ismertetjük, valamint a mellékelt táblázat tartalmazza.

Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére adattovábbítás nem történik.

Az érintett személyes adatait az Adatkezelő munkavállalói ismerhetik meg, feladataik ellátása érdekében, a szükséges körben és mértékben. Pl. iktatással foglalkozó munkavállaló az ügykezelés érdekében.

Az adatkezelő csak kivételes esetben adja át az érintett személyes adatait állami szerv számára, pl. folyamatban lévő bírósági eljárás során a felek közötti jogvitában, rendőrségi megkeresés stb.

Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő a személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén, bejegyzett telephelyén, fióktelepein tárolja.

Az Adatkezelő megfelelő információbiztonsági intézkedésekkel és egyéb műszaki megoldásokkal gondoskodik arról, hogy az érintett személyes adatait védje, többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, törlése, megsemmisítése, véletlen megsemmisülése, sérülése, hozzáférhetlenné válása ellen. Így például a szervereken tárolt személyes adatokhoz való hozzáférés naplózásra kerül, ami alapján mindig ellenőrizhető, ki, mikor, milyen személyes adatokhoz fért hozzá.

Az adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatok ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

Az Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi

- a bizalmasságot: megvédi az adatokat és biztosítja, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget: megvédi az adatok pontosságát és teljességét;
- a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt adatokhoz, azok rendelkezésre álljanak.

VIII.1. SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉSEK

Szerződő partnerek adatainak kezelése – vevők, szállítók nyilvántartása

A Társaság szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása, üzleti kapcsolattartás céljából kezeli a vele vevőként, szállítóként szerződött természetes személy vagy egyéb szervezet képviselőjének, kapcsolattartójának, közreműködőjének (érintett) adatait, így különösen: nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, őstermelői igazolvány számát, személyi igazolvány számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, telefonszámát, honlap-címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát).

Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyfélszolgálatával, beszerzéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, feletteseik és a Társaság adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: melléklet szerint.

VIII.2. JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából

A Társaság jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek, valamint egyéb szervezetek képviselőinek, kapcsolattartóinak, közreműködőinek (érintett) törvényben meghatározott adatait.

A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169. , és 202. §-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a hatályos törvényekben meghatározottak szerint.

A személyes adatok címzettjei: a Társaság adózási, könyvviteli, bérszámfejtési és társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói, feletteseik és adatfeldolgozói.

VIII.3. JOGOS ÉRDEKBŐL TÖRTÉNŐ ADATKEZELÉS

A Társaság jogos érdek alapján, a szerződés megkötése előtt, árajánlat küldése, árajánlat fogadása, üzleti kapcsolattartás céljából kezeli a vele vevőként, szállítóként kapcsolatba lépett

természetes személy vagy egyéb szervezet képviselőjének, kapcsolattartójának, közreműködőjének (érintett) adatait, így különösen: nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, östermelői igazolvány számát, személyi igazolvány számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, telefonszámát, honlap-címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, ajánlatszámát).

A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyfélkiszolgálással, beszerzéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, feletteseik és a Társaság adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: melléklet szerint.

VIII.4. GRAFIKAI ANYAGON MEGTALÁLHATÓ SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSE

Az Adatkezelővel kapcsolatba lépő személyek, valamint azok nevében eljáró személyek részéről, készterméken történő feltüntetés **céljából** az Adatkezelő tudomására juttatott személyes adatok – legyenek azok a sajátjai vagy más személyek adatai -, kezelése jogos érdekből és/vagy szerződés teljesítése érdekében történik. Ezen adatok helyességéért az adatokat megküldő személy felel.

A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyfélkiszolgálással, beszerzéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, beleértve a teljesítésben közreműködő munkavállalókat, feletteseik és a Társaság adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: melléklet szerint.

IX. ÖSSZEFOGLALÓ TÁJÉKOZTATÁS AZ ÉRINTETT JOGAIRÓL

Érintett az adatkezelői tevékenységgel kapcsolatosan bármilyen észrevételt az adatvedelem@pirehab.hu e-mail címre küldhet.

E fejezetben az áttekinthetőség és átláthatóság kedvéért röviden összefoglaljuk az érintett jogait, amelyek gyakorlására vonatkozó részletes tájékoztatást az Adatvédelmi Szabályzat tartalmazza.

Előzetes tájékozódáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.

(Rendelet 13-14. cikk)

Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon. (Rendelet 15. cikk).

A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését. (Rendelet 16. cikk).

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeletben meghatározott indokok valamelyike fennáll. (Rendelet 17. cikk)

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a rendeletben meghatározott feltételek teljesülnek. (Rendelet 18. cikk)

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

(Rendelet 19. cikk)

Az adathordozhatósághoz való jog

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. (Rendelet 20. cikk)

A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükség).

(Rendelet 21. cikk)

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

(Rendelet 22. cikk)

Korlátozások

Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban (Rendelet 23. cikk).

Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

(Rendelet 34. cikk)

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet. (Rendelet 77. cikk)

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

(Rendelet 78. cikk)

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait. (Rendelet 79. cikk)

VIII. JOGÉRVÉNYESÍTÉS MÓDJA, JOGORVOSLAT

Adatkezeléssel kapcsolatos észrevételeit, kérdéseit, kéréseit megküldheti az adatvedelem@pirehab.hu e-mail címre az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak szerint.

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen, a per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik.

Minden érintett jogosult arra, hogy panasszal forduljon a felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sértette a jogszabályi előírásokat.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.,

levelezési cím: 1530 Budapest, Pf. 5.,

telefon: +36 -1-391-1400,

fax: +36-1-391-1410,

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Adatkezelés célja	Kezelt adatok kategóriái	Adatkezelés időtartama	Adatkezelés jogalapja	Adatok forrása	Címzettek
Árajánlat küldése, fogadása	Név, Beosztás, Lakcím, Adóazonosító jel, Adószám, Vállalkozói igazolvány szám, Bankszámlaszám, Ajánlatszám, E-mail cím, Telefonszám, Szállítási cím	Az ajánlat tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő	Jogos érdek	Nyilvános forrás, az ajánlatot fogadó / küldő fél	A Társaság ügyfélkiszolgálással, beszerzéssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, felettesei és a Társaság adatfeldolgozói
A szerződéseknél a jogszabályi elvárásokkal összhangban történő előkészítése érdekében a szerződéskezelésre meghatározott dokumentumokkal és elektronikus rendszerekkel összefüggő személyes adatok kezelése, a szerződésben szereplő kapcsolattartók és képviselők vonatkozásában. Az adatok elektronikus adatbázisban (szerződéskezelő,	Név, Beosztás, Lakcím, Adóazonosító jel, Adószám, Vállalkozói igazolvány szám, Bankszámlaszám, Ajánlatszám, Rendelésszám, E-mail cím, Telefonszám, Szállítási cím	A szerződés / megrendelés tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő.	Jogos érdek. Az Adatkezelő Szerződéseinek / megrendeléseinek megfelelő kezelése.	Nyilvános forrás, valamint a szerződő fél	A Társaság ügyfélkiszolgálással, beszerzéssel, szerződéskezeléssel, iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, felettesei és a Társaság adatfeldolgozói

megrendelés kezelő rendszerben) történő rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése.					
Szerződések teljesítése során keletkező belső dokumentumok nyilvántartása (jegyzőkönyvek, műszaki dokumentumok, hatósági engedélyezési dokumentumok, munkalapok, visszaigazoló sok, grafikai anyagok, belső szállítólevelek, menetlevelek stb.) felhasználása, törlése	Név, Beosztás, Lakcím, Adóazonosító jel, Adószám, Vállalkozói igazolvány szám, Bankszámlaszám, Ajánlatszám, Rendelésszám, E-mail cím, Telefonszám, Szállítási cím	A szerződés / megrendelés tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő.	Jogos érdek. Az Adatkezelő által létesített szerződéses viszonyok során keletkező valamennyi dokumentum kezelése a szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében.	Nyilvános forrás, valamint a szerződő fél	A Társaság ügyfélkiszolgálással, a szerződés teljesítésével, beszerzéssel, szerződéskezeléssel, iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, feletteseik és a Társaság adatfeldolgozói
Számlakezelés és érdekében az adatok rögzítése, tárolása, felhasználása, törlése.	Név, Beosztás, Lakcím, Adóazonosító jel, Adószám, Vállalkozói igazolvány szám, Bankszámlaszám, Ajánlatszám, Rendelésszám, E-mail cím, Telefonszám, Szállítási cím	Dokumentum keletkezését követő elévülési idő végéig. (Alapesetben 8 év)	Jogos érdek. Jogi kötelezettség. Az Adatkezelő által létesített szerződéses viszonyok tartama során	Nyilvános forrás, valamint a szerződő fél	A Társaság ügyfélkiszolgálással, a szerződés teljesítésével, beszerzéssel, szerződéskezeléssel, iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, feletteseik és a Társaság adatfeldolgozói

			keletkező számlák kezelése.		
Polgári jogi jogviszonyból eredő igények érvényesítése. Teljes körű adat- és dokumentum megőrzés.	Név, Beosztás, Lakcím, Adóazonosító jel, Adószám, Vállalkozói igazolvány szám, Bankszámlaszám, Ajánlatszám, Rendelészám, E-mail cím, Telefonszám, Szállítási cím	Jogviszony megszűnését követő 5 év	Jogos érdek.	Nyilvános forrás, valamint a szerződő fél	Megbízott ügyvédi iroda, jogszabályban feljogosított szerv, a Társaság szerződéskezeléssel, iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói